

# Pflichtenheft

AT Gallus

(St. Gallen)

Last updated: 09.10.2016

# Präsident: Daniel Konrad

Dem Präsidenten obliegen insbesondere:

- Leitung und Überwachung der gesamten Vereinstätigkeit und die Erstattung des Jahresberichts
- Vorbereitung der Geschäfte für die Vorstandssitzungen und die Hauptversammlung
- Leitung dieser Sitzungen und Versammlungen sowie des Trainerhöcks
- Vertretung des Vereins nach aussen.
- Beantragen der staatlichen Förderbeiträge für die JuHus
- Sponsoring
- Para-Agility
- Koordination mit der Hundesport St. Gallen AG
- Wettkampf-Organisation in Zusammenarbeit mit der Vizepräsidentin

# Vizepräsidentin: Yamina Caluori

Die Vizepräsidentin vertritt den Präsidenten im Verhinderungsfall. Zudem verantwortet sie:

- Kommunikation intern/extern inkl. Homepage
- Wettkampf-Organisation inkl. Homologation der Parcours
- Trainingsbetrieb (Gruppeneinteilung & Doodles) inkl. Hallenorganisation in Absprache mit dem Präsidenten und der Kassierin
- Mitgliederverwaltung inkl. Helferpunktliste
- Koordination Trainingsanfragen von Interessierten/Schnuppertraining inkl. der Zuweisung in die entsprechenden Gruppen
- Inkasso (Debitoren, Kreditoren, Kasse)

# Kassierin: Daniela Weber-Conrad

Die Kassierin schliesst die Vereinsrechnung auf Jahresende ab. Ergänzend dazu verantwortet sie:

- Weiterbildungen und Seminare (Trainingslager, Trainingsweekend)
- Trainerobfrau (Weiterbildungen und Qualifikationen der Trainerinnen und Trainer)
- JuHus
- Finanzen/Budget (Buchhaltung)
- Versicherungen
- Interner Wettkampf
- Klassensieger

# Aktuarin: Maja Kaiser

Der Aktuar besorgt die Korrespondenz und die Protokollführung sowie:

- Sitzungsprotokolle (Vorstandssitzung und Hauptversammlung)
- Bereitstellen der Unterlagen für die Hauptversammlung
- Organisation HV-, Vorstands- sowie Traineressen
- Weitere administrative Belange

# Trainerinnen und Trainer

Die Trainerinnen und Trainer haben folgende Aufgaben:

- Wöchentliches Training der zugeteilten Gruppe(n)
  - Individuelle Förderung der einzelnen Teams
- Einführung der neuen Mitglieder in die Platzordnung
- Überwachen des Materials inkl. allfälliger Schadenmeldung an die Hundesport St. Gallen AG
  - Unfälle auf Kunstrasen markieren und per SMS melden!
- Sicherstellen der korrekten Materialhandhabung durch Mitglieder (sorgfältiger Auf- und Abbau, Geräteverschiebung)
- Eigene Weiterbildung durch Seminare/Trainingslager

# RevisorInnen: Carmen Julius/Thomas Schönenberger

Die Revisionsstelle besteht aus zwei Rechnungsrevisoren. Die Amtsdauer beträgt zwei Jahre.

Die Rechnungsrevisoren prüfen die gesamte Rechnung des AT Gallus und erstatten der Hauptversammlung schriftlich Bericht und Antrag.